

Werkwijze signaalplafonds en bestedingsruimte begeleiding (jeugdwet) gemeente Nijmegen 2025

In dit document wordt beschreven welk proces is/wordt doorlopen rondom vaststelling en de monitoring van signaalplafonds en bestedingsruimtes voor begeleiding aan jeugdigen in de gemeente Nijmegen en wat de gevolgen zijn van het bereiken van deze signaalplafonds en bestedingsruimtes. Dit document vervangt bijlage 4, onderdelen C en D van de inkoopdocumenten.

Nieuw in dit document ten opzichte van bijlage 4 is het onderscheid tussen focusaanbieders en kleine aanbieders met bestedingsruimtes. Ook is in dit document verduidelijkt dat een toeleidingsstop die in het lopende jaar wordt ingesteld, voortduurt tot de gemeente Nijmegen besluit deze op te heffen, ook als dit betekent dat de toeleidingsstop doorloopt in het nieuwe jaar.

Met deze beschrijving wordt invulling gegeven aan het plan zoals bedoeld in Deel 2, artikel B Bestedingsruimte, lid 1, sub c van de overeenkomst en Deel 1B, artikel 1J, lid 1, sub c van de overeenkomst.

Het is belangrijk dat u dit document goed leest. Overschrijdingen worden alleen vergoed als u voldoet aan de voorwaarden gedefinieerd in dit document.

Processtappen vaststelling

De volgende processtappen zijn doorlopen om het signaalplafond/de bestedingsruimte voor begeleiding aan jeugdigen in de gemeente Nijmegen vast te stellen.

Stap 1: de gemeente bepaalt per aanbieder of er sprake is van een signaalplafond of bestedingsruimte

De keuze voor bestedingsruimte is waarschijnlijker naarmate:

- a) de verwachting is dat de Buurtteams een substantieel deel van de begeleiding geboden door de aanbieder zelf kunnen bieden, al dan niet in combinatie met de inzet van voorzieningen uit de sociale en/of pedagogische basis;
 - o Een vorm van begeleiding die aan veel cliënten wordt geboden en waarvan de verwachting is dat de Buurtteams deze grotendeels gaan bieden is begeleiding gerelateerd aan psychische klachten (in het bijzonder AD(H)D en ASS), vaak gelijktijdig, als opmaat naar, of aansluitend op een GGZ-traject ingezet.
- b) de aanbieder de bestedingsruimte/signaalplafond in het voorgaande jaar (substantieel) heeft overschreden;
- c) er mogelijkheden bestaan om de ondersteuning efficiënter of effectiever vorm te geven;
- d) de impact van de aanbieder op de totale betaalbaarheid van begeleiding relatief groot is;
- e) Niet evident is dat groei noodzakelijk is om bestuurlijke opgaven te realiseren.

Stap 2: de gemeente bepaalt per aanbieder de omvang van het signaalplafond of de bestedingsruimte

De gemeente stelt een perceelplafond vast en neemt daarbij de volgende elementen in acht:

1. De gemeentelijke begroting;
2. De gemeentelijke beleidskeuzes, in het bijzonder de keuze voor de Buurtteams;
3. De verdeling naar de aard van de hulp- of zorgvraag en het aantal cliënten;
4. Ontwikkeling van de omzet zowel vanuit historisch en als toekomstig perspectief;
5. Het aantal cliënten dat hulp heeft ontvangen in voorgaande perioden;

6. Te verwachten groei of krimp van de omzet/aantal cliënten dat hulp ontvangt, o.a. als gevolg van de ontwikkeling van collectieve- of algemene voorzieningen
7. Het aanbod aan producten en diensten van de aanbieder;
8. Overige tussen gemeente en aanbieder overeengekomen prestaties, waaronder trajectomvang en de samenwerking met het lokaal team;

Stap 3: de gemeente informeert elke aanbieder schriftelijk over de omvang van zijn signaalplafond of bestedingsruimte

Deze communicatie is een addendum op deel 1B van de overeenkomst.

Categorisering aanbieders

De gemeente Nijmegen onderscheidt drie categorieën aanbieders in de uitvoering van de signaalplafonds en bestedingsruimtes op begeleiding:

- A. Focusaanbieders met een bestedingsruimte;
- B. Kleine aanbieders met een bestedingsruimte;
- C. Aanbieders met een signaalplafond;

De monitoring en gevolgen van de bestedingsruimte/het signaalplafond verschillen per categorie. Deze worden hieronder per categorie toegelicht. Het proces en de verplichtingen bij een toeleidingsstop (ook hieronder toegelicht) zijn voor alle aanbieders hetzelfde.

Categorie A Focusaanbieders met een bestedingsruimte

Onder deze categorie zijn gecontracteerde aanbieders gecategoriseerd die: een vorm van begeleiding bieden die door de Buurteams Jeugd en Gezin is te verzorgen (of door voorzieningen in de sociale of pedagogische basis of een combinatie), historisch een relatief groot aandeel hebben in de totale gemeentelijke begeleidingsuitgaven of in het verleden grote overschrijdingen hebben laten zien van hun signaalplafond/bestedingsruimte.

Monitoring en bewaking

Van de aanbieder wordt verwacht dat deze maandelijks de geprognosticeerde jaarproductie op begeleiding afzet tegen de bestedingsruimte. Dit doet de gemeente ook. Wanneer een aanbieder constateert dat de prognose gelijk aan of hoger is dan 70% van de bestedingsruimte, dient deze contact op te nemen met de contractmanager. Binnen twee (2) weken wordt afgesproken dat er een analysegesprek wordt gepland met de aanbieder, de contractmanager en (mogelijk) een vertegenwoordiger van de Buurteams. Een week voorafgaand aan dit overleg levert de aanbieder een plan – met analyse – aan bij de contractmanager waarin de aanbieder beschrijft welke maatregelen hij neemt om binnen zijn bestedingsruimte te blijven. De onderliggende analyse dient in ieder geval een screening van het cliëntenbestand te bevatten op de volgende elementen:

1. Welke zorgtrajecten kunnen binnen afzienbare tijd, voortijdig worden afgesloten?
2. Welke zorgtrajecten kunnen in intensiteit worden verlaagd en in duur worden verkort?
3. Welke zorgtrajecten kunnen (warm) worden overgedragen aan het netwerk van de cliënt en/of voorliggende sociale basisvoorzieningen?
4. Welke zorgtrajecten kunnen (warm) worden overgedragen aan Buurteams Jeugd en Gezin?
5. Welke zorgtrajecten moeten in de ogen van de aanbieder ongewijzigd worden voortgezet?

Contractmanager en aanbieder kunnen nadere/afwijkende afspraken maken over deze informatie-uitwisseling.

In het analysegesprek wordt door de contractmanager vastgesteld of overschrijding van de bestedingsruimte in het lopende jaar waarschijnlijk is. Indien dit het geval is, legt de contractmanager mondeling een toeleidingsstop op per een door haar of hem te bepalen datum. Deze datum is de ingangsdatum van de toeleidingsstop (zie toelichting verderop). De gemeente Nijmegen bevestigt uiterlijk 2 weken na deze mededeling, en voorafgaand aan de ingangsdatum, schriftelijk het besluit over deze toeleidingsstop. Bij een toeleidingsstop:

- informeert de gemeente verwijzers en eventuele andere belanghebbenden (zoals GGZ-aanbieders) over de toeleidingsstop, door deze kenbaar te maken op de website van het ROB en door (vertegenwoordigers van) de verwijzers schriftelijk te informeren. Hierbij worden verwijzers ook voorzien van instructies.
- maken de contractmanager en aanbieder gezamenlijk met de Buurtteams Jeugd en Gezin afspraken over de jeugdigen die op de wachtlijst staan. Het uitgangspunt hierbij is dat jeugdigen door de Buurtteams of door een andere aanbieder worden geholpen;
- bevestigt de contractmanager de nadere afspraken schriftelijk aan de aanbieder;

Categorie B Kleine aanbieders met een bestedingsruimte

Onder deze categorie vallen kleine aanbieders en nieuw gecontracteerde aanbieders. Dit zijn aanbieders die de gemeente Nijmegen niet structureel of in beperkte mate nodig heeft voor een voldoende dekkend begeleidingslandschap of voor het realiseren van de bestuurlijke opgaven. Er is een minimale bestedingsruimte toegekend aan deze aanbieders.

Deze aanbieders hebben een minimaal belang voor de gemeente Nijmegen en de beperkte capaciteit noodzaakt de gemeente ook tot het maken van keuzes. Daarom worden er in het kader van de uitvoering van de bestedingsruimtes met deze aanbieders geen individuele (analyse)gesprekken gevoerd (zoals bij de categorie A focusaanbieders wel het geval is). Dreigende overschrijding in het lopende jaar resulteert voor deze aanbieders direct in een toeleidingsstop. Een dreigende overschrijding wordt daarbij als volgt gedefinieerd:

- Er 4 jeugdigen in begeleiding zijn genomen in 2025 door de aanbieder; of
- De geprognosticeerde jaarproductie op begeleiding van de aanbieder is gelijk aan of hoger dan 90% van de bestedingsruimte;

Monitoring en bewaking

Van de aanbieder wordt verwacht dat deze in Nijmegen maximaal 4 jeugdigen in begeleiding neemt in 2025. Verder wordt verwacht dat de aanbieder maandelijks de geprognosticeerde jaarproductie op begeleiding afzet tegen de bestedingsruimte. Dit doet de gemeente ook. Wanneer een aanbieder constateert dat deze in Nijmegen de 4^e jeugdige aanneemt of dat de prognose gelijk of hoger is dan 90% van de bestedingsruimte, dient deze dit te melden bij de contractmanager met daarbij vermeld de datum van constatering. Deze datum is de ingangsdatum van de toeleidingsstop (zie toelichting verderop). De gemeente Nijmegen bevestigt uiterlijk 2 weken na de melding van de aanbieder schriftelijk het besluit over de toeleidingsstop. De gemeente maakt de toeleidingsstop kenbaar op de website van het ROB en informeert voor zover relevant (vertegenwoordigers van) de verwijzers schriftelijk. Hierbij worden verwijzers ook voorzien van instructies.

Categorie C Aanbieders met een signaalplafond

Onder deze categorie vallen aanbieders die in het verleden geen substantiële overschrijdingen hebben laten zien van hun signaalplafond en/of geen substantiële groei in ureninzet per jeugdige hebben laten zien en/of een doelgroep begeleiding bieden die (nog) niet door de Buurteams Jeugd en Gezin is te verzorgen (of door voorzieningen in de sociale of pedagogische basis of een combinatie) en/of waarvan de verwachting is dat zij in een nog onbekende omvang structureel nodig zijn voor een dekkend landschap of de realisatie van bestuurlijke opgaven.

Monitoring en bewaking

Van de aanbieder wordt verwacht dat deze maandelijks de geprognosticeerde jaarproductie op begeleiding afzet tegen het signaalplafond. Dit doet de gemeente ook. Wanneer een aanbieder constateert dat de prognose gelijk of hoger is dan 70% van het signaalplafond, dient deze contact op te nemen met de contractmanager. Contractmanager en aanbieder kunnen in dit contact nadere/afwijkende afspraken maken over de hierna genoemde informatie-uitwisseling. Binnen twee (2) weken na melding deelt de aanbieder een (korte) analyse met de actuele realisatie cijfers en inhoudelijke duiding bij de overschrijding met de contractmanager. Als er naar het oordeel van een van de partijen aanleiding toe is, wordt er een gesprek gevoerd om de overschrijding gezamenlijk te duiden. Overschrijding is toegestaan zolang de aanbieder tijdig contact opneemt en informatie deelt.

Het is mogelijk dat door een wijziging in het aanbod van de Buurteams of in de sociale- of pedagogische basis, of door grote overschrijdingen van het signaalplafond, de gemeente Nijmegen besluit om alsnog een bestedingsruimte in te stellen en daarmee een aanbieder gedurende het lopende jaar te verplaatsen naar de categorie A focusaanbieders. Daarvoor geldt contractueel een overgangstermijn van zes maanden.

Proces en verplichtingen bij toeleidingsstop

Het proces en de verplichtingen bij een toeleidingsstop zijn voor alle aanbieders hetzelfde. Een toeleidingsstop betekent het volgende voor een aanbieder:

- a) Aanbieder mag na de ingangsdatum van de toeleidingsstop geen jeugdigen meer op de wachtlijst plaatsen (ook geen nagekomen casuïstiek);
- b) Aanbieder stuurt schriftelijk binnen 1 week na de ingangsdatum van de toeleidingsstop de geanonimiseerde wachtlijst (plus herkomst verwijzing) naar de contractmanager.
- c) Aanbieder mag per ingangsdatum van de toeleidingsstop géén nieuwe jeugdigen of herindicaties meer in zorg nemen. Aanbieder legt verwijzingen voor jeugdige ontvangen na de mondelinge mededeling van de toeleidingsstop (categorie A focusaanbieders) c.q. constatering van dreigende overschrijding (categorie B kleine aanbieders) terug bij de verwijzer met het advies om de jeugdige te verwijzen naar de Buurteams.
 - o Met de huisartsen en jeugdartsen hebben de gemeente en Buurteams afgesproken dat zij voor begeleidingsvragen en vragen voor verlengingen van begeleidingsindicaties, verwijzen naar de Buurteams. Het Buurteam beoordeelt dan of hij de jeugdige zelf begeleiding kan bieden of dient te verwijzen. Huisartsen en jeugdartsen kunnen een jeugdige verwijzen naar het specifieke Buurteam in het stadsdeel waarin de cliënt woonachtig is: <https://buurteamsjeugdengезin.nl/buurteams-2/>.
 - o Met de Gecertificeerde Instellingen hebben de gemeenten bovenregionaal in het kader van de Gelderse Verbeteragenda afgesproken dat er voorafgaand aan een verwijzing

afstemming plaats vindt met de Buurteams om te beoordelen of 1) de Buurteams de begeleiding zelf kunnen bieden 2) naar welke aanbieders kan worden verwezen.

- d) Aanbieder rondt begeleidingstrajecten die zijn gestart vóór de ingangsdatum van de toeleidingsstop af met de einddatum van de indicatie als uiterste datum (met deze productie is in de prognose al rekening gehouden). Indien de inschatting van aanbieder en jeugdige en ouders is dat er na de einddatum nog begeleiding noodzakelijk is, worden door de jeugdige en ouders - ongeacht de oorspronkelijke verwijzer – contact opgenomen met de Buurteams. Aanbieder en jeugdige en ouders nemen hiertoe uiterlijk acht weken voor de einddatum van de indicatie, en zoveel eerder als nodig voor een zorgvuldige onderzoek en eventuele overdracht, contact op met de Buurteams. Aanbieder plant, zoals altijd, tijdig een evaluatie van het hulpverleningsplan met de jeugdige en ouders, zodat uiterlijk acht weken voor einddatum van de indicatie de laatste evaluatie en het bijgestelde hulpverleningsplan beschikbaar zijn voor de Buurteams. De Buurteams onderzoeken of voortzetting van begeleiding noodzakelijk is. Indien dit het geval is, beoordelen de Buurteams of zelf begeleiding bieden passend is, of dat alsnog (geïndiceerde) aanvullende zorg nodig is.
- o Uitzondering: jeugdigen met aflopende indicaties toegewezen door Gecertificeerde Instellingen in het kader van een maatregel worden volgens de hierboven beschreven werkwijze/procedure voorgelegd aan de GI (in plaats van de Buurteams). De professional van de GI neemt dan, conform de Gelderse Verbeteragenda contact op met de Buurteams over het vervolg.
- e) Aanbieder dient deze jeugdigen tijdig te informeren over de toeleidingsstop en de werkwijze.
- f) Aanbieder dient ook zijn professionals te informeren over de toeleidingsstop en de werkwijze.

Een toeleidingsstop duurt voort totdat de gemeente Nijmegen besluit deze op te heffen. Dit kan betekenen dat een toeleidingsstop die in het lopende jaar wordt ingesteld, doorloopt in het volgende jaar.

Uitzonderingen

Uitzonderingen op de regel van de toeleidingsstop van nieuwe cliënten en herindicaties worden hieronder opgesomd. Ten behoeve van deze cliënten mag de toeleidingsstop worden overschreden:

- Verwijzingen door de Nijmeegse Regieteams.
- Verwijzingen van Buurteams en Gecertificeerde Instellingen waarin uitdrukkelijk is vermeld dat 1) toestemming is verleend door de Commissie Passende Verwijzing (CPV) of 2) de verwijzing is geadviseerd door het Regionaal Expertiseteam (RET). Buurteams en Gecertificeerde Instellingen kunnen bij de CPV toestemming vragen om een cliënt, om zorginhoudelijke redenen, toch toe te leiden naar een aanbieder met een toeleidingsstop. De CPV kan instemmen met het verzoek of deze afwijzen en een alternatief adviseren. Zorgaanbieders kunnen geen casussen inbrengen bij de CPV.

Deze uitzonderingen worden door de verwijzer gemeld bij de contractmanager. De contractmanager controleert periodiek of de aanbieder cliënten uitsluitend op grond van deze uitzonderingen in zorg heeft genomen. Daartoe vergelijkt de contractmanager de nieuwe cliënten in het berichtenverkeer met het lijstwerk van de verwijzers.