



## Werkafspraken maatwerkovereenkomsten april 2022

Voor de poortwachters in de regio

### Algemeen

Per 1 april 2022 verandert het proces om tot een maatwerkovereenkomst (voorheen 'veegcontract') te komen. Vanaf dat moment stelt iedere gemeente in het Rijk van Nijmegen een zogenoemde 'poortwachter' aan voor maatwerkovereenkomsten. Jij bent daarvoor vanuit jouw gemeente aangewezen. Wat verandert er?

- A. **Voor Wmo en Jeugd:** alle aanvragen voor een maatwerkovereenkomst vanuit de lokale toegang (sociaal (wijk)team / buurtteam) moeten via jou als poortwachter worden ingediend bij het ROB, behalve als de casus in een overlegtafel is besproken<sup>1</sup>. Jij bepaalt dus of de aanvraag vanuit jouw gemeente akkoord is.
- B. **Alleen voor jeugd:** vanwege de Gelderse Verbeteragenda verandert de werkwijze van Gecertificeerde instellingen (GI) per 1 april 2022. Voortaan wordt de lokale toegang van tevoren geconsulteerd als er jeugdhulp ingezet moet worden. In sommige gevallen betekent dit dat jij als poortwachter ook akkoord moet geven op de aanvraag voor een maatwerkovereenkomst vanuit de GI.

In de folder *De lokale toegang en het ROB*<sup>2</sup> lees je meer achtergrondinformatie over wat maatwerkovereenkomsten zijn en welke nadelen eraan kleven. In dit stuk gaan we alleen in op jouw rol als poortwachter. **Belangrijk is dat jij ervoor zorgt dat er alleen maatwerkovereenkomsten worden afgesloten als er echt geen mogelijkheden zijn binnen het gecontracteerde aanbod.** Dat betekent dat:

- De gecontracteerde aanbieders de zorg niet kunnen leveren (er is sprake van een 'niche') **of**
- Er sprake is van een verhuizing en de zorg gecontinueerd moet worden<sup>3</sup>.

### A. Rol poortwachter bij aanvragen vanuit de eigen lokale toegang (Wmo en Jeugd)

Voorheen kon iedere medewerker bij de lokale toegang (S(W)T/BT) een maatwerkovereenkomst aanvragen bij het ROB. Na akkoord van de contractmanager (cm-er) en de lokale beleidsadviseur of budgethouder werd de overeenkomst (het contract) dan in orde gemaakt. Vanaf 1 april '22 geldt het volgende:

1. Elke aanvraag voor een maatwerkovereenkomst vanuit de lokale toegang moet langs jou als poortwachter, tenzij een overlegtafel een niet-gecontracteerde aanbieder heeft geadviseerd<sup>4</sup>. Op het aanvraagformulier moet worden aangegeven of jij als poortwachter akkoord bent.
2. Als jij akkoord geeft, dan voeren de contractbeheerders (cb) bij het ROB een check uit inzake:
  - a. De vraag of er bijzonderheden bekend zijn over de zorgaanbieder.
  - b. Het Woonplaatsbeginsel (alleen bij jeugdcasus, niet bij Wmo).
  - c. De vraag of er maximaal sprake is van het standaard tarief. Zie [hier](#) voor alle tarieven. Als je weet dat de aanbieder een hoger tarief vraagt, geef dat dan a.u.b. gelijk duidelijk aan bij de contractbeheerders.

---

<sup>1</sup> Wanneer het advies vanuit een overlegtafel is om aan te melden bij een niet-gecontracteerde aanbieder en dit advies wordt gevolgd, dan is een inhoudelijke onderbouwing niet nodig. Deze is immers al gegeven in het overleg. Er volgt dan een snelle route, zie het 'aanvraagformulier voor maatwerkovereenkomsten'. Voor Jeugdhulp met Verblijf geldt dat alle aanvragen voor niet-gecontracteerd aanbod langs het OPH moeten.

<sup>2</sup> In Nijmegen: de folder *Buurtteams Nijmegen en het ROB - Informatie over zorgaanbieders, maatwerkovereenkomsten en het Regionaal Meldpunt Zorg*.

<sup>3</sup> Verplicht bij de Jeugd, niet verplicht maar wel mogelijk bij de Wmo.

<sup>4</sup> Het gaat om het Overleg Passende Hulp (OPH), het Tussen Wal En Schip (TWES) Overleg, het Ketenoverleg Beschermd Wonen en het Casusoverleg Tijdelijk Verblijf LVB 18+. Zie het 'aanvraagformulier maatwerkovereenkomsten' voor het proces dat dan geldt.



- Als bij check 2a t/m 2c **geen** bijzonderheden blijken, dan maakt cb de maatwerkovereenkomst in orde. Er is dan geen aanvullend akkoord nodig van cm-er / beleid / budgethouder.
- Als bij check 2a t/m 2c **wel** bijzonderheden blijken, dan schakelt cb de cm-er in. De cm-er:
  - Doet nader onderzoek naar de signalen / WBP-check **of**
  - Onderhandelt / stemt met aanbieder af over het tarief **en**
    - Geeft **akkoord** op afsluiten maatwerkovereenkomst
    - Geeft **geen akkoord** en overlegt met poortwachter voor oplossing.

## B. Rol poortwachter bij aanvragen vanuit de GI (alleen Jeugd)

Voor alle jeugdhulpvragen die niet via een overlegtafel gaan, geldt vanaf 1 april 2022 dat:

1. De GI bij elke zorgvraag de lokale toegang (S(W)T/BT) consulteert<sup>5</sup>. GI geeft aan wat de zorgvraag is.
2. De lokale toegang stelt (maximaal) 3 gecontracteerde zorgaanbieders voor die passend zijn.
3. GI zet de zorgvraag uit bij de betreffende aanbieders.

Als bij stap 3 blijkt dat er geen mogelijkheden zijn bij de aanbieders dan **heb jij geen rol**, want:

- Dan meldt de GI de casus aan bij het vooroverleg van het OPH, waarna de route van de overlegtafel geldt, zie voetnoot 1.

### **Wanneer heeft de poortwachter dan wel een rol?**

Het kan echter voorkomen dat bij stap 1, consultatie door de GI, al direct duidelijk is dat er geen mogelijkheden zijn in het gecontracteerde aanbod. GI en consulent lokale toegang kunnen dan gelijk tot de conclusie komen dat de inzet van een niet-gecontracteerde aanbieder en dus een maatwerkovereenkomst noodzakelijk is. In dat geval komt de vraag niet bij het vooroverleg van het OPH uit en:

- Vult GI het aanvraagformulier voor een maatwerkovereenkomst in (deel 1 en deel 2).
- Stuurt GI dat formulier naar jou als poortwachter.
- Doe jij als poortwachter een (inhoudelijke) check of maatwerkovereenkomst noodzakelijk is.

Als **jij vervolgens akkoord** geeft, geldt **hetzelfde als bij A**.

### **Algemene aandachtspunten**

- Formeel kan de zorg pas starten nadat de maatwerkovereenkomst door de zorgaanbieder en het ROB / de gemeente getekend is. **Stuur de aanvraag daarom altijd z.s.m. door naar cb.**
- Indien het noodzakelijk is dat de zorg al eerder start:
  - Doe nooit toezeggingen over een hoger tarief dan het standaard tarief **en**
  - Geef aan dat er nog controles plaatsvinden door contractbeheer en dat het kan dat alsnog een andere zorgaanbieder moet worden ingezet<sup>6</sup>.

### **Leercyclus**

Dit proces en jouw rol als poortwachter is nieuw. We willen daarom graag periodiek met elkaar in gesprek om ervaringen te delen en van elkaar te leren. Het ROB zal minimaal twee keer per jaar een overleg organiseren met alle poortwachters en enkele beleidsmedewerkers uit de regio. Daarbij:

- Analyseren we of het nieuwe proces in de praktijk goed loopt of dat aanpassing nodig is.
- Analyseren we waar eventuele hiaten in het zorglandschap zijn en bepalen we of we hier actie op moeten ondernemen (bijvoorbeeld extra inkoop of inzet onderaannemer).
- Kijken we bij welke aanbieders vaak maatwerkovereenkomsten worden afgesloten en of daarop aanvullende actie nodig is (denk aan contractmanagement, extra kwaliteitscontrole).

<sup>5</sup> Dat kan om elke medewerker gaan en hoeft niet de poortwachter te zijn.

<sup>6</sup> In dat geval wordt de ingezette zorgaanbieder uiteraard wel betaald voor de zorg die hij tot de overdracht levert.