**Onderbouwing aanvraag voor een maatwerkovereenkomst Jeugd & Wmo**

Indien er gebruik wordt gemaakt van een aanvraag voor een maatwerkovereenkomst gaan we ervan uit dat de stappen uit de jurisprudentie zijn gezet:

1. Stel de hulpvraag vast
2. Breng de beperkingen in kaart
3. Bepaal welke hulp nodig is
4. Onderzoek de eigen mogelijkheden en het probleemoplossend vermogen

Daarnaast gaan we ervan uit dat de mogelijkheden inzake voorliggende voorzieningen, algemene voorzieningen en gebruikelijke hulp bekeken zijn en niet toereikend zijn gebleken.

**Mogelijke redenen om een maatwerkovereenkomst af te sluiten:**

* Zorgcontinuïteit waarborgen bij verhuizing. Indien de zorg voor een cliënt al is gestart dan kunnen we een maatwerkovereenkomst afsluiten om de zorg te kunnen continueren als er sprake is van een nieuwe woonplaats (verplicht in de Jeugdwet, niet verplicht in de Wmo).
* Er is sprake van een niche. Geen van de gecontracteerde zorgaanbieders geven aan de hulp te kunnen leveren die nodig is in de casus.

In andere gevallen moet er een oplossing worden gevonden binnen het gecontracteerde aanbod en is een maatwerkovereenkomst niet de aangewezen route.

**Uitgesloten zorgvormen**
Wij honoreren geen maatwerkovereenkomsten bij de volgende activiteiten: huiswerkbegeleiding, reguliere opvang en oppas en sporten aangezien hier geen sprake is van hulp volgens de Wmo of Jeugdwet. Daarnaast kan er geen vaktherapie ingezet worden zonder regiebehandelaar.

Het ingevulde format kan via een beveiligde omgeving gemaild worden naar contracteringregio@nijmegen.nl. De zorg kan formeel pas kan starten als de maatwerkovereenkomst door beide partijen (ROB/gemeente en zorgaanbieder) is ondertekend, voor die tijd kunnen dus **geen (harde) toezeggingen** worden gedaan.

**Deel 1 Praktische informatie: deel 1 moet altijd volledig ingevuld worden**

|  |  |
| --- | --- |
| **Organisatie, naam en telefoonnummer verwijzer** |  |
| **Naam en telefoonnummer 2e beoordelaar**  |  |
| **Naam aanbieder** |  |
| **Contactpersoon aanbieder** |  |
| **E-mail en telefoonnummer aanbieder** |  |
| **BSN cliënt** |  |
| **Geboortedatum cliënt** |  |
| **Verantwoordelijke gemeente** |  |
| **Indien van toepassing: welke maatregel is er en wat is de einddatum van die maatregel (OTS/Jeugdreclassering/Voogdij)?** |  |
| **Ingangsdatum**  |  |
| **Einddatum** |  |
| **Product**  |  |
| **Productcode** |  |
| **Totaal aantal eenheden (voor de hele looptijd)** |  |
| **Indien van toepassing: is er akkoord vanuit een overlegtafel? Zo ja, welke?** |  |

**Deel 2 inhoudelijke onderbouwing: deel 2 moet worden ingevuld als er geen akkoord vanuit een overlegtafel is\***

|  |
| --- |
| 1. Welke jeugd-/Wmo-hulp doelen worden in deze casus gesteld?  |
| 2a. Wat is de reden dat deze doelen niet door gecontracteerde zorgaanbieders opgepakt kunnen worden? Zie [hier](https://robregionijmegen.nl/gecontracteerde-aanbieders-en-productcodes/) voor het totaaloverzicht met de gecontracteerde aanbieders. Geef aan waarom geen enkele van deze zorgaanbieders toereikend is in deze hulpvraag.  |
| 2b. Onder welke categorie passen bovenstaande redenen (maximaal 1 categorie aankruisen)?

|  |  |
| --- | --- |
| * Cultuur- en taalbarrière
 | * Crisis (Jeugd)
 |
| * Voorkomen verblijf (Jeugd)
 | * Zorgcontinuïteit
 |
| * Voorkomen zwaarder verblijf (Jeugd)
 | * Buiten regio (Jeugd of Beschermd Wonen)
 |
| * Hiaat in zorglandschap 18-
 | * Forensische JGGZ
 |
| * Hiaat in zorglandschap 18+
* Overig, namelijk: ……………………………
 | * Verhuizing / verplichte overname WBP
 |

 |
| 2c. Wat voegt deze zorgaanbieder toe wat noodzakelijk is voor de cliënt om de doelen uit de Wmo of Jeugdwet te bereiken en waarvoor het huidige gecontracteerde aanbod geen passend alternatief heeft? |
| 3. Indien van toepassing: Wat kan/doet het Buurtteam / Sociaal (wijk)team zelf in deze casus? (Al dan niet in samenwerking met Aanvullende Zorg?) |
| 4. Wat is het perspectief van de cliënt?  |
| 5. Wat is de reden dat PGB in deze casus geen oplossing biedt?  |
| 6. Voldoet de niet-gecontracteerde zorgaanbieder aan de voorwaarden van de bouwstenen (zie [hier](https://robregionijmegen.nl/bouwstenen-en-tarieven/) voor de overzichten met bouwstenen en tarieven)? |

\* Als er een akkoord vanuit een overlegtafel is, dan hoeft alleen deel 1 ingevuld te worden en dat kan met de notulen of een schriftelijke bevestiging vanuit de overlegtafel beveiligd naar contracteringregio@nijmegen.nl worden gestuurd.