



## Handreiking Overleg Passende Hulp (OPH) Rijk van Nijmegen

Groeidocument, Versie 0.1 29-01-2020

### Inleiding

Het overleg Passende Hulp komt in plaats van casusoverleg Jeugdhulp met Verblijf. Hiervoor is gekozen om nog meer te benadrukken dat het overleg bedoeld is voor verwijzers om advies te halen bij experts op het moment dat zij vastlopen in een casus of er sprake is van een kernbesluit zoals een uithuisplaatsing. Het overleg Passende Hulp is een overleg met experts vanuit verschillende jeugdzorgaanbieders. De bedoeling van een expertteam<sup>1</sup> is dat voor elk kind, ongeacht de complexiteit van de zorgvraag en wachtlijsten bij aanbieders, op korte termijn passende hulp wordt georganiseerd. Dit is geen eenvoudige opgave, maar vormt wel onze ambitie.

De partijen in de zorg voor jeugd in Rijk van Nijmegen willen met elkaar komen tot een manier om nog beter en vroegtijdiger passende, maatwerkoplossingen te vinden voor kinderen, jongeren en hun gezinnen. We willen hierbij vanuit de transformatiegedachte werken, waarbij het gezin centraal staat in plaats van de systeemwereld. En daarbij niet aanbodgericht, maar vraaggericht werken. We willen dit doen voor jeugdigen met complexe zorgvragen. Juist dan geldt dat het belang van het organiseren van zorg en ondersteuning zo dicht mogelijk bij huis, zo licht mogelijk van aard en zo kort mogelijk van duur. Daarbij denk je niet meteen aan een verblijf in een residentiële leefgroep. In het casusoverleg Jeugdhulp met Verblijf is de afgelopen jaren hard gewerkt om dit doel te bereiken.

Het OPH richt zich op *alle* complexe vragen waarin verwijzers zoeken naar passende hulp. Alle vragen mogen worden aangemeld en een plaatsing in pleegzorg, gezinshuis of residentieel verblijf moet worden gemeld. De leeftijd van 18 tot 23 jaar is geen belemmering.

### Hoe werkt het?

In het vooroverleg wordt de aanmelding gescreend. Zo wordt bekeken wat de inbrenger al gedaan heeft om te komen tot passende hulp. En daarbij rekening heeft gehouden met kwaliteitseisen zoals benoemd in de richtlijnen jeugdhulp en beleidsafspraken, zoals het betrekken van het sociaal netwerk en het zoeken naar een informeel steunfiguur voor het gezin. Op het moment dat de vraag om hulp duidelijk is en er geen vragen meer zijn en het gaat om toestemming voor de voorgestelde meerwerk of maatwerkoplossing geldt dat ROB akkoord kan geven tijdens het vooroverleg en verwijzer niet naar de OPH tafel hoeft. Contracteren volgt daarmee zo veel als mogelijk inhoud. Door het delen van de inzichten die ontstaan bij deze OPH-tafels kunnen we ook samen blijven leren en ontwikkelen.

Het OPH is in ontwikkeling. In het vooroverleg wordt inschatting gemaakt of de vraag opgelost kan worden met de zorgaanbieders die aan tafel zitten of dat ondersteuning beter anders kan worden georganiseerd. Op dit moment wordt naast dreigende uithuisplaatsingen ook uitstroom uit verblijf (o.a. gesloten jeugdzorg) besproken.

---

<sup>1</sup> Alle 42 regio's worden geacht een (boven)regionale expertteams te organiseren en daarmee bestaat er een landelijk dekkend netwerk. <https://vng.nl/artikelen/expertteams-realiseren-passende-zorg>.

## Stappenplan

1. Als je twijfelt of het nodig of wenselijk is om een casus aan te melden bij OPH, kun je contact opnemen met één van de aanspreekpunten. Zij zullen met je meedenken en bespreken welke voorliggende stappen zijn gezet. Zo wordt aan je gevraagd wie er binnen de organisatie al heeft meegedacht, of ouders zijn geïnformeerd en wat de reden is van aanmelding. Is er al geprobeerd om te komen tot passende hulp? Of is er sprake van een uithuisplaatsing en is daarmee de aanmelding verplicht? De leeftijd van 18 tot 23 jaar is geen belemmering om te melden.
2. Een aanmelding gaat digitaal, het formulier is te vinden op de website van het ROB (<https://robregionnijmegen.nl/overlegtafels/>) en kan gestuurd worden naar de procesondersteuner van de regio Rijk van Nijmegen ([OPH@nijmegen.nl](mailto:OPH@nijmegen.nl)). Er zijn vaste data voor het vooroverleg en de OPH tafel. Omdat de bedoeling is dat de inbrenger zelf aanwezig is tijdens het OPH, dient hier rekening mee gehouden te worden. Het is niet de bedoeling om de ouders uit te nodigen. Wel kunnen andere professionals naar het overleg worden meegenomen.
3. In het vooroverleg wordt de aanmelding besproken (zonder inbrenger) met de procesondersteuner, een contractmanager van het Regionaal Ondersteuningsbureau (ROB) en de ambassadeur van het OPH. Dit vooroverleg is tweewekelijks op de donderdagmiddag. In het vooroverleg wordt gekeken welke aanmeldingen direct kunnen worden opgepakt of afgehandeld, bijvoorbeeld door financieel akkoord van het ROB. Andere aanmeldingen worden doorgezet naar de OPH tafel. De inbrenger wordt daar uiterlijk maandagochtend door de procesondersteuner over geïnformeerd.
4. Met de vaste deelnemers (J&O, LVB, j-GGZ) wordt voorafgaand aan de OPH tafel een geanonimiseerde versie van het aanmeldformulier gedeeld en daarmee de vraag die gesteld wordt door de inbrenger. De aanmelding biedt de deelnemers gelegenheid om al na te denken over mogelijkheden voor inbreng. Alle deelnemers hebben tijdens het overleg mandaat ('geaccepteerd gezag') van hun moederorganisatie.
5. De OPH-tafel vindt tweewekelijks plaats op donderdagmiddag (15.00 – 17.00 uur). De bespreking vindt plaats op het kantoor van Jeugdbescherming Gelderland. Het overleg wordt door de inbrenger ingeleid, vervolgens wordt gebrainstormd over een passende oplossing. Dan wordt aan tafel een samenvatting gegeven van de verschillende mogelijkheden en daarmee het advies samengevat en later toegestuurd. Indien nodig wordt financieel akkoord gegeven. Tot slot, wordt iemand aangewezen die als maatje met de inbrenger het verdere proces doorloopt.
6. Ten behoeve van het gezamenlijk leren en ontwikkelen, verspreiden de aanwezigen de opgedane kennis binnen de eigen organisatie. De procesondersteuner verzamelt de inzichten door de tijd heen. Periodiek worden leerlijnen breder gedeeld met het veld.

*Diverse organisaties en professionals hebben meegedacht over de organisatie van OPH. Op basis van hun input, is deze handreiking tot stand gekomen. De handreiking fungeert als leidraad bij het organiseren van een OPH-tafel. Zie ook FAQ voor uitgebreidere toelichting op veel voorkomende vragen.*

## Eerste aanspreekpunten

Vragen vanuit:	Wie?	Telefoonnummer	E-mail adres
SWT Nijmegen	Marian Versteegen	06 27 85 32 12	<a href="mailto:m.versteegen@sterker.nl">m.versteegen@sterker.nl</a>
Regieteam Nijmegen	Trude Ariaans	06 21 88 39 09	<a href="mailto:t1.ariaans@nijmegen.nl">t1.ariaans@nijmegen.nl</a>
SWT Beuningen	Helen Nikkelen	06 83 00 18 24	<a href="mailto:h.nikkelen@beuningen.nl">h.nikkelen@beuningen.nl</a>
SWT Berg en Dal	Jacqueline Siemons	06 10 99 54 21	<a href="mailto:j.siemons@bergendal.nl">j.siemons@bergendal.nl</a>
SWT Druten	Arvid Ernst	06 12 59 00 23	<a href="mailto:a.ernst@drutenwijchen.nl">a.ernst@drutenwijchen.nl</a>
SWT Heumen	Maud de Rooter	06 23 41 90 26	<a href="mailto:MdRooter@heumen.nl">MdRooter@heumen.nl</a>
SWT Mook & Middelaar	Ingrid van Ballegooij	06 54 27 17 21	<a href="mailto:ingrid.vanballegooij@mookenmiddelaar.nl">ingrid.vanballegooij@mookenmiddelaar.nl</a>
SWT Wijchen*	<i>Wijchen verwijst verwijzers naar haar eigen overlegtafel, het DIM-overleg</i>		<a href="mailto:info@sociaalwijkteamwijchen.nl">info@sociaalwijkteamwijchen.nl</a>
POH-GGZ/huisarts	Niels Naaldenberg (tevens ambassadeur OPH)	06 46 59 58 68	<a href="mailto:N.naaldenberg@jbgld.nl">N.naaldenberg@jbgld.nl</a>
JGZ/jeugdarts	Niels Naaldenberg (tevens ambassadeur OPH)	06 46 59 58 68	<a href="mailto:N.naaldenberg@jbgld.nl">N.naaldenberg@jbgld.nl</a>
Jeugdbescherming Gelderland, Jeugd Veilig Verder en WSG	Niels Naaldenberg (tevens ambassadeur OPH)	06 46 59 58 68	<a href="mailto:N.naaldenberg@jbgld.nl">N.naaldenberg@jbgld.nl</a>
Regiogemeenten (o.a. afstemming met andere overlegtafels)	Lisanne Baltussen (procesondersteuner)	06 50 05 15 69	<a href="mailto:OPH@nijmegen.nl">OPH@nijmegen.nl</a>