



Toelichting bij Verzoek tot Bespreking aan de Jeugdbeschermingstafel Regio Nijmegen

Zorg dat je altijd de laatste versie van het aanmeldformat gebruikt.
Bespreek met de betrokkenen dat het verzoek tot bespreking gaat plaatsvinden.
Vul indien mogelijk (en voor zover er nog geen veiligheidsplan ligt) het veiligheidsplan in!

Het formulier spreekt grotendeels voor zich, hieronder volgt over een aantal onderwerpen een korte toelichting.

Bij 1.2. Wat te doen bij een verzoek tot onderzoek naar meerdere kinderen:

Het formulier is gericht op één kind, maar het kan gaan om een gezin met meerdere kinderen. In verband met de Algemene Verordening Gegevensbescherming dient de inbrenger in iedere casus zorgvuldig af te wegen of er één verzoek gedaan kan worden of dat er voor elk kind afzonderlijk een apart verzoek nodig is. Als het gaat om kinderen die samen met hun biologische/juridische ouders één gezin vormen, dan kan meestal één melding volstaan. Er kunnen zich echter ook situaties voordoen waarin dit niet wenselijk, of zelfs juridisch onjuist, is. Voorbeelden zijn:

- De kinderen hebben verschillende (biologische of juridische) vaders,
- De kinderen groeien op in een samengesteld gezin (met stiefbroertjes/-zusjes)
- De kinderen groeien op in verschillende gezinssystemen.

Leidraad is dat de ene partij geen inhoudelijke, privacygevoelige informatie over de andere partij mag inzien.

In geval één verzoek tot raadsonderzoek volstaat, moet wel gerichte informatie over elk kind worden opgenomen.

In ieder geval dient het onderdeel 1.2 “gegevens van het kind” voor ieder kind afzonderlijk te worden ingevuld. Zoals onder de tabel staat aangegeven: vul voor ieder kind apart onderdeel 1.2 in door dit kader te kopiëren in het format.

Voor het overige kan bij de afzonderlijke onderdelen, daar waar van toepassing, specifieke informatie per kind worden toegevoegd.

Bij 2.1 Onderbouwing van het VTB door de verzoeker

Hier beschrijf je waar en waarom het in de casus naar jouw mening vastloopt. Dus wat is de huidige (feitelijke) situatie, die maakt dat jij vindt dat er iets (anders) moet gebeuren, mogelijk in een dwangkader of met Preventieve Jeugdbescherming. Wat zijn voor jou de zorgen en/of de onveiligheid. Beschrijf dan ook wát er volgens jou moet gebeuren. Dat zou kunnen zijn nieuwe afspraken binnen een vrijwillig kader, Preventieve Jeugdbescherming of een onderzoek door de raad voor de Kinderbescherming.

Bij 2.2 Beknopte gezinsbeschrijving:

Hier kun je beschrijven of ouders al dan niet uit elkaar zijn (en sinds wanneer) en/of ouders een nieuwe partner hebben en/of ze hiermee samenwonen of niet. Sinds wanneer is de nieuwe partner in beeld? Heeft de nieuwe partner kinderen en verblijven deze in de weekenden daar (in het kader van een omgangsregeling)? Indien ouders of één van de ouders binnen een instantie verblijft, kan dat hier worden beschreven (denk bijvoorbeeld aan een verblijf binnen de GGZ of AWBZ). Of als het kind regelmatig bij een ander blijft logeren (denk aan opa/oma, tante, etc.) Je kunt hier ook iets zeggen over de woning, dat het een eengezinswoning is of een flatwoning of een



éénkamerappartement. Zijn er bijzonderheden te melden over de woning (ernstig vervuild, staat te koop, ligt in een achterstandswijk).

Is er sprake van een omgangsregeling en is die vastgelegd in een beschikking en hoe verloopt dit?

Beknpte beschrijving gezinsgeschiedenis (tijdlijn): wanneer ouders een relatie hebben gekregen, dan wel getrouwd zijn. Of er bijzonderheden zijn in hun relatie/huwelijk, te denken valt aan bijvoorbeeld huiselijk geweld. Ook dienen hier andere gebeurtenissen te worden beschreven, bijvoorbeeld het overlijden van een kind, miskramen, ongelukken, detentie, een OTS en/of uithuisplaatsing in het verleden, een belast verleden, aanwezigheid psychiatrische stoornis, etc..

Overige in het gezin wonende kinderen: Hier moet je alleen die kinderen bij naam noemen die je niet al eerder hebt beschreven/dus niet meeneemt in het verzoek tot onderzoek. Geef aan waarom dit kind/deze kinderen niet gemeld wordt/worden.

Andere (meerderjarige) gezinsleden uit het gezin van herkomst: Als ouders of één van de ouders al een meerderjarig kind hebben/heeft dan kan deze hier worden beschreven. Je kunt dan beschrijven of hij/zij nog thuis woont of zelfstandig woont. Indien hij/zij een belangrijke rol heeft t.a.v. ouders en/of het kind/kinderen dan kan dat ook hier worden beschreven.

Bij 2.3. Beschikbare informatie

Zorg dat je hier alleen feitelijke informatie benoemt. Zowel de krachten/wat goed gaat als de zorgen.

Geef duidelijk aan van welke bron(nen) welke informatie komt en op welke datum. Informanten moeten instemmen met het gebruik van hun informatie in de rapportage en met de inhoud van de weergegeven informatie.

Bij 2.4 Hulpaanbod.

Het doel hier is om te kunnen zien wat er al is ingezet, om te voorkomen dat er meer gedaan wordt van wat niet of onvoldoende helpt en/of wat juist nog niet is geprobeerd.

Bij 2.5 Veiligheid en gemaakte afspraken

Er moet een vorm van een veiligheidsplan zijn. Dan kan een plan zijn met afspraken die jij als verzoeker hebt gemaakt met betrokkenen, maar ook een veiligheidsplan van bij voorbeeld veilig Thuis, mits dit **recent** is. Je kunt hier verwijzen naar een apart veiligheidsplan.

Gevraagd wordt ook naar de uitkomsten van de risicotaxatie. Niet alle melders zullen bekend zijn met het gebruik hiervan. Op basis van de taak “advies en consult” *kunnen* JBG en WSG gevraagd worden te ondersteunen bij het invullen van een Risico Taxatie Instrument.

Bij 3 Bespreking van het verzoek met betrokkenen

Wees zorgvuldig en precies bij informeren van de betrokkenen, maar ook bij het vastleggen van het informeren van de betrokkenen. Er mag aan de Jeugdbeschermingstafel geen onduidelijkheid bestaan of betrokken geïnformeerd zijn.



Bij 4 Referenten/bronnen/contactpersonen

Informatie, die afkomstig is van referenten (school, huisarts, hulpverlener, politie en dergelijke) móet geaccordeerd zijn door de desbetreffende personen. Zo niet, dan mag je de informatie niet gebruiken in dit Verzoek tot Bespreking.

5 en 6

Behoeven geen nadere toelichting

Bijlagen.

Zorg altijd voor een ingevuld veiligheidsplan.

Als achtergrondinformatie kunnen bijlagen worden meegestuurd, die van belang zijn voor de bespreking aan de Jeugdbeschermingstafel. Neem de belangrijkste conclusies en adviezen op in het verzoek tot bespreking.